

**PROCEDURA SORVEGLIANZA SANITARIA DEGLI OPERATORI
CON RIFERIMENTO A MODALITA' SOSTITUZIONE OPERATORI**

Tutti gli operatori periodicamente effettuano screening sierologici

All'ingresso in struttura prima di cominciare il turno agli **operatori** viene rilevata la temperatura corporea e monitorato lo stato di salute,

- 1) Se un operatore ha temperatura corporea superiore a 37,5° C o manifesta sintomi influenzali (ad es. raffreddore, tosse forte, dolori articolari, congiuntivite, anosmia, ecc); o se negli ultimi 14 giorni ha avuto un contatto stretto (faccia a faccia) o vissuto nello stesso ambiente con un caso confermato o sospetto di Covid-19,
 - a. **non entra in struttura**, contatta il Coordinatore Amministrativo al cellulare aziendale Anffas num **3938711893**, nei giorni e negli orari di ufficio o in orari o giorni diversi la Presidente quale **Responsabile del Protocollo/Referente Covid Cell. num. 3472219567** per essere immediatamente sostituito da altro operatore
 - b. **contatta il proprio MMG**
- 2) Nell'attesa dell'arrivo del sostituto il personale del turno precedente prosegue l'attività.
- 3) Laddove ci dovessero essere durante le ore di lavoro, improvvise situazioni di malessere il lavoratore segnala tempestivamente la situazione al Coordinatore Amm.vo se in giorno e in orari di ufficio o in giorni e orari diversi al **Responsabile del Protocollo/referente Covid 19**
 - a. il collega in turno, quando presente, provvede a misurare la temperatura corporea. Qualora a seguito di controllo si registrasse una temperatura superiore a 37,5 °C, dovrà contattare il Coordinatore Amministrativo al cellulare aziendale Anffas num **3938711893**, nei giorni e negli orari di ufficio o in orari o giorni diversi la Presidente quale **Responsabile del Protocollo/referente aziendale covid 19 Cell. num. 3472219567**, al fine di provvedere alla sostituzione dello stesso che dovrà, se possibile, immediatamente sospendere qualsiasi attività lavorativa o attendere l'arrivo di personale in sostituzione al fine di non abbandonare gli ospiti, dopodiché dovrà informare subito il proprio medico di base come al punto 1.

L'operatore di cui sopra:

- si pone in isolamento fiduciario, attiva il proprio MMG per la valutazione del caso.
- Contestualmente Anffas attiva l'esecuzione di TNF e avvisa il medico Competente
- Se il tampone per SARS-Cov-2:
 - È negativo viene ripetuto a distanza di 2 giorni, se confermata la negatività riammissione al lavoro alla scomparsa dei sintomi
 - È positivo il lavoratore avvisa la Direzione Anffas che attiva screening su ospiti e operatori della CSS.
- Se TNF positivo la riammissione al lavoro avviene dopo il quattordicesimo giorno di clinica silente, esito negativo di doppio tampone effettuato a distanza di 24 ore e certificazione medica di avvenuta guarigione.



**Associazione Nazionale di Famiglie
di Persone con Disabilità Intellettive e/o Relazionali
Anffas Pavia Onlus**

Iscritta al Registro Reg. Pers. Giuridiche DPGR N. 9833/2003

C.F. 96042200186 P.IVA: 02347070183

Tel. 0382/539438 – Fax 0382/539147



- Il lavoratore presenta al datore di lavoro l'attestato di negatività dei tamponi e la certificazione del MMG
- Se l'assenza supera i 60 giorni viene sottoposto a visita dal medico competente prima della ripresa delle attività.
- L'assenza dell'operatore per caso sospetto/confermato viene prontamente segnalato all'ATS tramite il portale dedicato e all'INAIL

La sostituzione dell'operatore viene effettuata mediante chiamata diretta di altro operatore dipendente o di richiesta urgente di personale all'agenzia di lavoro interinale convenzionata; nell'attesa dell'arrivo del sostituto il personale del turno precedente prosegue l'attività.

Approvato da rappresentante legale/referente covid 19 Mauretta Cattanei, 13.08.2020