

## **PROCEDURA ACCOGLIENZA NUOVI UTENTI**

### **Premessa**

ANFFAS Pavia Onlus gestisce n. 3 CSS accreditate e contrattualizzate per : CSS Loghetto 8 utenti, CSS Casa Silvana 10 utenti e Casa Adelia 9 utenti

E' autorizzata per n. 2 posti in regime di residenzialità temporanea e/o di sollievo in Casa Silvana e ad 1 posto accreditato ma non contrattualizzato presso la CSS Casa Adelia.

### **Criteri di priorità per la presa in carico progressiva di nuovi utenti:**

sono i criteri definiti nella carta dei servizi CSS par. 4 1:

1. Mancanza di ambedue i genitori
2. Assenza di un genitore
3. Anzianità dei genitori
4. Problemi gravi di salute dei genitori
5. Gravi condizioni socio ambientali.

**L'applicazione di detti criteri sarà commisurata alla disponibilità di risorse strumentali e umane idonee.**

### **Condizioni per la presa in carico di un nuovo utente**

In attuazione alla fase 2 e successive, ai sensi delle normative vigenti, in particolare della Ordinanza Ministero della Salute 08/05/2021 inerente i nuovi ingressi nelle strutture a seguito del completamento della campagna vaccinale nelle strutture residenziali; Circolare Ministero Salute n. 24969 30.11.2020 dgr 3524/2020 aggiornamento degli atti di indirizzo; dgr 3226, è stata rivista la procedura in oggetto.

Ai sensi della Ordinanza citata Tab. 1 Indicazioni per i nuovi ingressi in struttura, la CSS è tenuta a programmare con tempestività la vaccinazione di tutte le persone valutate ed in lista di attesa per l'accesso alle strutture .

*La procedura sarà sottoposta a monitoraggio e soggetta a revisione secondo l'evolversi dell'emergenza epidemiologica, del quadro normativo, delle eventuali indicazioni di ATS, e di osservazioni/segnalazioni degli operatori o degli stessi utenti.*

### **Modalità operative**

La richiesta di accoglienza di un nuovo utente viene inviata ad Anffas secondo le normali modalità da parte dei familiari/rappresentante legale/caregiver richiedente al quale vengono illustrate le modalità contenute in questa procedura operativa.

1. La presa in carico di un nuovo utente avverrà solo previo accertamento:
  - 1.1 della presenza o meno di protezione vaccinale (ciclo vaccinale non iniziato, iniziato non completato, completato, utente non vaccinato ma guarito da pregressa infezione da non più di 6 mesi ) in mancanza si chiede al tutore/care giver di programmare con tempestività la vaccinazione;
  - 1.2 dello stato di salute compresa e valutazione clinica mediante inchiesta telefonica del Referente COVID con la famiglia/care giver richiedente l'ingresso per escludere sintomi sospetti Covid-19 ed eventuali contatti con soggetti positivi nei 14 giorni precedenti;
2. L'inchiesta verrà integrata da informazioni anamnestiche raccolte dal MMG di riferimento e da lui certificate. Il Referente Covid e MMG manterranno un costante dialogo per tutta la durata dell'iter.

A seguito del completamento della campagna vaccinale nelle strutture residenziali, la Procedura viene aggiornata e diversificata per i nuovi ingressi a seconda della situazione dell'utente e della struttura.

**A) Struttura con ospiti vaccinati >95% (le CSS hanno al momento ospiti vaccinati al 100%)**

**A 1 Nuovo utente con protezione vaccinale completa** *se il ciclo vaccinale è stato completato e l'ultima dose del ciclo effettuata da almeno 14 giorni.*

- Prima dell'ingresso tampone rapido
- Se negativo:
  - accoglienza in CSS
  - nessuna quarantena all'ingresso
  - ripetizione tampone rapido dopo 10 gg.
- Se positivo:
  - immediata esecuzione di tnf MOLECOLARE, all'esito positivo invio a struttura idonea (degenza di sorveglianza).

**A 2 Nuovo utente non vaccinato ma guarito da pregressa infezione da non più di 6 mesi**

- Prima dell'ingresso tampone rapido
- Se negativo:
  - accoglienza in CSS
  - nessuna quarantena all'ingresso
  - ripetizione tampone rapido dopo 10 gg.
  - Dopo 90 giorni dalla guarigione programmazione di una singola dose di vaccino
- Se positivo:
  - immediata esecuzione di tnf MOLECOLARE, all'esito positivo invio a struttura idonea (degenza di sorveglianza).

**A 3 Nuovo utente con protezione vaccinale parziale** *se il ciclo vaccinale è iniziato (prima dose effettuata da almeno 14 giorni) ma con l'ultima dose non ancora effettuata o effettuata da meno di 14 giorni.*

- Si procederà all'esecuzione del tampone naso faringeo (TNF) per la ricerca del SARS-Cov2 (agente responsabile del COVID-19) su prescrizione del MMG con menzione della struttura di destinazione se positivo
- Se TNF positivo si valuterà la possibilità di isolamento fiduciario
  - a. Se possibile, l'isolamento fiduciario avverrà al domicilio d'origine
  - b. Se NON possibile, in accordo con famiglia/caregiver e MMG, invio a Struttura Sanitaria adeguata
- La persona potrà richiedere nuovamente di essere accolta solo ad avvenuta guarigione certa, come da indicazioni ministeriali e attestazione medica.
- Se TNF negativo: **ingresso in CSS entro massimo le 48/72 ore dall'effettuazione del TNF, previo mantenimento di quarantena al domicilio sino all'ingresso**
- Programmazione eventuale seconda dose vaccino

Data la natura di soggetti disabili il periodo di isolamento fiduciario verrà effettuato sotto la responsabilità del tutore legale/AdS al domicilio di riferimento (vedi DGR 3524 pag 8 penultimo capoverso) (certificati da famiglia/caregiver).

**A 4 Nuovo utente non vaccinato.** *Ciclo vaccinale non iniziato o iniziato ma con la prima dose effettuata da meno di 14 giorni*

- Si procederà all'esecuzione del tampone naso faringeo (TNF) per la ricerca del SARS-Cov2 (agente responsabile del COVID-19) su prescrizione del MMG con menzione della struttura di destinazione se positivo.
- Se TNF negativo, dopo 10 gg di isolamento fiduciario a domicilio ripetizione del TNF.
- Se TNF negativo: **ingresso in CSS entro 48 massimo 72 ore dall'effettuazione del TNF, previo mantenimento di quarantena al domicilio sino all'ingresso**
- Dall'ingresso in CSS, non essendo possibile effettuare una vera quarantena, si cercherà laddove possibile di ridurre i contatti con gli altri ospiti e comunque il nuovo utente verrà costantemente e quotidianamente monitorato, rilevando la temperatura corporea 2 volte al dì ed effettuando un'attenta osservazione clinica sull'eventuale insorgenza di sintomi COVID-19
- Verrà ripetuto TNF DOPO 10 GG
- Programmazione ciclo vaccinale o seconda dose

**Primo accesso del nuovo utente in CSS:**

Qui di seguito sono indicate le zone filtro/punti di accesso delle 3 comunità, con le indicazioni da seguire:

1. Al nuovo utente verrà eseguito/fatta eseguire:
  - rilevamento della temperatura corporea
  - igienizzazione delle mani
2. CSS Casa Silvana:  
Corridoio d'ingresso della CSS. Il nuovo utente dovrà sostare all'ingresso per l'espletamento di quanto al punto precedente
3. CSS Casa Adelia  
Portico sul retro della CSS. Il nuovo utente dovrà sostare sotto il portico e attendere l'educatore/operatore per l'espletamento di quanto al punto precedente.
4. CSS Loghetto  
Atrio al piano terra della CSS. Il nuovo utente dovrà sostare nell'atrio e attendere l'educatore/operatore per l'espletamento di quanto al punto precedente.

Il nuovo utente potrà essere accompagnato da un solo familiare o dal rappresentante legale che dovrà rispettare la procedura anticontagio per l'accesso alla CSS e non potrà accedere alle camere.

**Soggiorno nella CSS**

Una volta espletate le procedure per l'accesso l'utente verrà accolto in struttura.

Verranno illustrate alla famiglia/care giver tutte le procedure per ridurre il pericolo di contagio da COVID-19 in atto in struttura; le stesse procedure verranno illustrate anche all'utente, compatibilmente con il suo livello cognitivo, formulate in linguaggio facile da leggere e/o con pittogrammi CAA.

Dall'ingresso in CSS il nuovo utente per i successivi 10 giorni, sino all'effettuazione del test di controllo (test rapido o TNF), verrà costantemente e quotidianamente monitorato, rilevando la temperatura corporea 2 volte al dì ed effettuando un'attenta osservazione clinica .

**Accesso in emergenza**

Nell'eventuale necessità di dover accogliere una persona con disabilità in urgenza, a causa di problemi sanitari del caregiver o del suo decesso, si procederà nel seguente modo:

- Verifica preventiva di assenza di sintomi con MMG e/o care giver
- Verifica di effettuata vaccinazione

Effettuate le due verifiche si procede come sopra

A 1 **utente con protezione vaccinale completa**

A 2 **utente non vaccinato ma guarito da pregressa infezione da non più di 6 mesi**

A 3 **utente con protezione vaccinale parziale**

A 4 **utente non vaccinato**

Approvato dal Consiglio Direttivo, Pavia 1° luglio 2020

Rev. 1 a cura del Referente COVID-19 Mauretta Cattanei, 22.08.2020

Rev. 2 a cura del Referente COVID-19 Mauretta Cattanei, 06.04.2021

Rev. 3 a cura del Referente COVID-19 Mauretta Cattanei, 30.05.2021

Fonti normative Ordinanza Ministero della Salute 08/05/2021 inerente i nuovi ingressi nelle strutture a seguito del completamento della campagna vaccinale nelle strutture residenziali; Circolare Ministero Salute n. 24969 30.11.2020 dgr 3524/2020 aggiornamento degli atti di indirizzo; dgr 3226/2020